

海外発送・梱包お見積FAX用紙

パックメール尼崎(ファックス相談係)

ご記入日: 年 月 日

■ ご連絡先

お名前	
メールアドレス	
電話番号	
FAX番号	

■ 送られるもの

品物	(出来るだけ詳しくお願いします。例)ガラスケース入り人形・デスクトップパソコンなど)
個数	個
重量	kg
大きさ	長さ cm × 奥行き cm × 高さ cm (違う大きさのものを複数送られる際は下記の“その他、お荷物情報”欄にご入力下さい)
梱包	要 不要 (どちらか○印で囲んでください)
仕向け国	(梱包のみご希望の方は「仕向け国」にご入力下さい)
その他、 お荷物情報	(例)24インチテレビでもとの箱はない、大型ピアノで玄関から出せないなど)

■ 発送元

会社名	(商業貨物の場合はご入力下さい)
電話番号	
都道府県	
市町村	
区	(政令指定都市のみご入力下さい)
住所の続き	

海外発送・梱包お見積FAX用紙

■ 発送先

住所	
国名	
郵便番号	(現地でのデリバリーをご希望の方は必ずご入力下さい)
出荷時期	月 初旬 中旬 下旬 (初旬・中旬・下旬に○印を付けてください)

■ ご希望サービス

使用便	航空便 船便 (どちらか○印で囲んでください)
現地での ドアデリバリー	要 不要 (どちらか○印で囲んでください)
優先度	コスト優先 時間優先 (どちらか○印で囲んでください)
その他、 ご希望・ご要望 など	(例) 送り先での開梱が楽になるよう工夫して欲しい、など